

# TU VEUX CHANGER DE CARRIÈRE?

UN EMPLOI  
OU UNE  
FORMATION  
dans ta région



## OFFRES D'EMPLOIS



### CHAUFFEURS CANADA ET USA

#### NOUS OFFRONS:

- Camion attitré au chauffeur
- Répartition personnalisée
- Assurance groupe
- Salaire concurrentiel

#### NOS BESOINS:

- 1 an d'expérience
- Bon dossier de conduite
- Certificat d'antécédent criminel
- Anglais de base

>187120

### MÉCANICIEN DE VÉHICULE LOURD DIESEL TEMPS PLEIN, TEMPS PARTIEL, FIN DE SEMAINE

- 1 an d'expérience
- Débrouillard
- Salaire à discuter
- Permis classe 1 (pas obligatoire)
- Carte Pep serait un atout

POUR INFORMATIONS: 418 789-2930 OU FAX: 418 789-2931 Courriel: [claud@van-lor.com](mailto:claud@van-lor.com)

## Équipe TransVol



Nous sommes à la recherche de candidats pour le poste  
**RAMASSEUR(SE)  
DE VOLAILLES VIVANTES**  
Bonus intéressant pour chauffeur  
*Votre défi :*  
Attraper et mettre en cage les poulets vivants

#### EXIGENCES :

- Être capable de travailler sous différentes conditions climatiques
- Avoir une bonne forme physique (capacité de soulever 15 kilos par main)
- Rapidité d'exécution, mouvements répétitifs
- Aptitude pour le travail en équipe

#### RÉMUNÉRATION :

- À la pièce (prime de rendement)
- Équivalent à 12.50\$/h pour un débutant et pouvant aller jusqu'à plus de 20\$/h.
- Poste permanent à l'année - Horaire variable (stable à 32h) jour / soir / nuit

#### LES AVANTAGES DE TRAVAILLER POUR TRANSVOL

- ✓ Travail permanent
- ✓ Salaire très avantageux
- ✓ Prime de rendement
- ✓ Possibilité d'avancement
- ✓ Hébergement disponible à proximité du lieu de travail

Vous aimez les animaux, le travail d'équipe et les travaux physiques ! Venez travailler avec nous, vous aurez la possibilité de casser la routine en explorant plusieurs fermes de la région.



Envoyez votre candidature à  
[rh@transvol.ca](mailto:rh@transvol.ca)  
ou téléphonez au 418 887-6958

>185015

# NOUS RECRUTONS!

NOTRE FIERTÉ SE PARTAGE :  
REJOINS L'ÉQUIPE!



## NOUS RECHERCHONS DES JOURNALIERS



- Emploi permanent à l'année
- Assurances collectives incluant un plan dentaire
- 16,24 \$/heure à l'embauche atteignant 20,71 \$/heure après deux ans
- Prime pour les quarts de soir et de nuit
- Prime pour le département de l'abattage
- Possibilité de faire des heures supplémentaires
- Possibilité d'avancement

## PLUSIEURS AUTRES POSTES DISPONIBLES

[exceldor.com/carrieres](http://exceldor.com/carrieres)

Postule dès maintenant!  
[carrieres@exceldor.com](mailto:carrieres@exceldor.com)





# TU VEUX CHANGER DE CARRIÈRE?



## Nouveau dépliant multilingue pour le recrutement

**SERGE LAMONTAGNE**  
redaction@lavoixdusud.com

**EMPLOI.** La MRC de Bellechasse offre désormais aux entreprises bellechassoises un outil de promotion du territoire multilingue afin de les soutenir dans leurs démarches de recrutement de main-d'œuvre issue de l'immigration.

Cet outil promotionnel, qui prend la forme d'un dépliant grand format à plusieurs volets, présente les principales forces du territoire de Bellechasse comme milieu de vie. Les renseignements qui y sont présentés sont disponibles en français, en anglais et en espagnol.

Pour illustrer ce dépliant, la MRC et l'entreprise Artson Image ont réalisé plusieurs séances photo avec des citoyens de Bellechasse, certains originaires de la MRC et d'autres issus de l'immigration.

Soulignons que la MRC de Bellechasse a

1 La directrice générale de la MRC de Bellechasse, Annick Beaudoin, présente le nouveau dépliant trilingue qui servira au recrutement de main-d'œuvre étrangère. (Photo gracieuseté)

bénéficié d'un appui financier du gouvernement du Québec dans le cadre du Programme Mobilisation-Diversité du ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion (MIDI) pour l'élaboration de cette politique ainsi que du dépliant.

### OFFRE D'EMPLOI



Fortier 2000 Ltée est un manufacturier de produits de béton préfabriqué, situé sur la Rive-Sud de Québec.

NOUS SOMMES À LA RECHERCHE DE:

### JOURNALIERS D'USINE

- Poste de jour ou de soir
  - Salaire selon la convention collective
- Faire parvenir votre C.V. par courriel:  
[s.girard@fortier2000.com](mailto:s.girard@fortier2000.com) ou par la poste au:  
146, rue Commerciale, St-Henri Qc G0R 3E0

186586



### OFFRE D'EMPLOI

Le CFER de Bellechasse est à la recherche  
**technicien/technicienne en entretien et en réparation de matériel informatique**

#### Les tâches:

- Tri du matériel entrant,
- Vérification et réparation des appareils,
- Entrée de données,
- Nettoyage des équipements.

**Salaire** de 15\$/h pour 37 h semaine  
(Possibilité d'allocation pour le transport)

#### Condition:

Emploi offert dans le cadre du programme «Emploi-Jeunesse» d'Industries Canada, vous devez être âgé entre 15 et 30 ans, être citoyen Canadien, être résident permanent ou avoir le statut de réfugié du Canada pour être éligible à l'emploi. L'emploi est de type «contrat» et s'échelonne sur 900 heures (avec possibilité de renouvellement pour un terme supplémentaire). Détenir un D.E.S. ou D.E.P.

Faites parvenir votre curriculum vitae à Michel Garant : [michelgarant@cferbellechasse.ca](mailto:michelgarant@cferbellechasse.ca) ou en personne au 3, Avenue du Couvent, St-Raphaël, G0R 4C0

>186297

# IEL

**J'Y SUIS...  
J'Y RESTE!**



Venez nous rencontrer à la foire de l'emploi BEAUCE-NORD

1 mars 2019

Venez nous rencontrer au salon de l'emploi LÉVIS-BELLECHASSE

15 et 16 mars 2019

## Postes disponibles

- Technicien Qualité
- Programmeur CNC
- Leader de production
- Dessinateur industriel
- Magasinier
- Électromécanicien
- Manceuvre
- Conducteur de chariot élévateur
- Assembleur d'équipements agricoles
- Opérateur laser
- Machiniste
- Opérateur presse-pleuse
- Soudeur

### SI JE SUIS EMBAUCHÉ, VOICI MES AVANTAGES :

- Un salaire compétitif et un programme complet d'avantages sociaux, incluant des REER;
- Formation sur place;
- Une entreprise tournée vers les valeurs humaines;
- Des possibilités d'avancement;
- Une équipe de travail dynamique;
- Des activités sportives et sociales diversifiées.

IEL Itée

418.883.3338

Pour postuler :

[www.iel.ca](http://www.iel.ca)

et cliquer sur l'onglet carrières

\* Le genre masculin est utilisé dans le but d'alléger ce texte.





## OFFRE D'EMPLOI POSTE À TEMPS PARTIEL

### PRÉPOSÉ À L'ENTRETIEN MÉNAGER

#### Description sommaire

La Municipalité de Beaumont est à la recherche d'un préposé à l'entretien ménager, afin de combler 12,5 heures de travail à compter du 1<sup>er</sup> mai 2019, soit les jeudis de 8h00 à 16h30 et les vendredis de 8h00 à 14h00, en soutien au préposé actuel qui prévoit travailler du lundi au mercredi inclusivement à compter de la même date.

#### Fonctions

Sous la responsabilité du Directeur général et secrétaire-trésorier, le préposé doit effectuer les diverses tâches qui permettent de donner ou redonner, aux lieux dont on lui confie l'entretien, l'aspect soigné et l'état de propreté complet qui doivent caractériser un édifice public.

Le préposé peut se voir attribuer certaines tâches d'entretien des bâtiments et sites extérieurs étant sous la responsabilité du Service des loisirs (travaux mineurs d'entretien tel que de la peinture, prise d'inventaire, etc.)

#### Responsabilités

- Balayer, nettoyer, laver, décaper, cirer et polir les planchers de toutes les pièces des différents bâtiments.
- Laver, nettoyer, désinfecter les salles de toilettes, les portes cloisons, salles de réunions, bureaux administratifs et la bibliothèque. Épousseter le mobilier, les portes et les parures de fenêtres. Laver les vitres à l'intérieur et à l'extérieur. Vider les cendriers extérieurs, les paniers à papiers, à rebus. Ramasser les déchets et les ordures.
- Travailler en présence de matières dangereuses.
- Recevoir la fourniture du Service des loisirs.
- Effectuer une vérification pour la prévention des incendies et du vandalisme.
- Veiller à ce que rien ne manque en fait de savon, serviettes et papier hygiénique sinon signaler toute anomalie à son superviseur.
- Exécuter les tâches diverses au montage et démontage des différentes salles.
- Peut être appelé à effectuer divers travaux d'entretien général tels que peinture, plâtrage, menuiserie, etc.
- Gérer et faire un suivi des surveillants de salles.
- Faire le suivi pour les locations de salles (montage des salles).
- Commander les produits d'entretien.
- Effectuer divers achats pour le bureau municipal.
- Effectuer toutes autres tâches pertinentes à sa fonction demandée par son supérieur.

#### Exigences

- Avoir complété une formation technique ou professionnelle compatible avec la fonction ou expérience pertinente.
- Être discret.
- Maintenir et développer des relations harmonieuses avec les citoyens, les employés et tout autre groupe, association ou partenaire.
- Avoir le sens des responsabilités et de l'organisation.

Les candidats intéressés doivent faire parvenir leur curriculum vitae au 48, Chemin du Domaine, Beaumont (Québec) GOR 1C0 à l'attention de madame Angèle Brochu, directrice générale et secrétaire-trésorière ou par courriel au: [abrochu@beaumont-qc.com](mailto:abrochu@beaumont-qc.com) avant le 20 mars 2019 à 14 hre. Seules les personnes sélectionnées seront contactées.

Le masculin est utilisé sans aucune discrimination et dans le seul but d'alléger le texte.

>186889

## TU VEUX CHANGER DE CARRIÈRE?

### Une demande croissante pour les talents numériques qualifiés

Avec le virage numérique d'un nombre accru d'entreprises, la pénurie de main-d'œuvre qualifiée se fait de plus en plus sentir dans le domaine des technologies de l'information et des communications (TIC). Vous voulez une carrière stimulante dans un secteur qui évolue à la vitesse grand V? Considérez ces spécialités qui sont à l'heure actuelle très prisées au Québec!

**1. Chef de projet Web :** il supervise des techniciens, des rédacteurs numériques et des fournisseurs durant le développement ou la refonte de sites Internet et intranet.

**2. Ingénieur logiciel :** il conçoit, évalue et intègre des applications, des logiciels, des environnements techniques, des systèmes d'exploitation, des bases de données et des logiciels de télécommunication.

**3. Analyste programmeur Web :** en utilisant des langages de programmation divers, il écrit, teste et intègre le code informatique d'applications, de logiciels de systèmes d'exploitation et de logiciels de communication.

**4. Administrateur de système :** ce technicien informatique établit, entretient et optimise des réseaux locaux d'entreprise, des réseaux étendus et des réseaux d'ordinateurs centraux. Il met également en place des sites Internet et intranet ainsi que des logiciels de serveurs.

TU VEUX UN  
**MEILLEUR  
EMPLOI.**



**Passe  
au Salon  
de l'emploi  
Lévis-Bellechasse.**

**15 / 16 MARS 2019**

**CENTRE DE CONGRÈS DE LÉVIS**

**VENREDI DE 10 H À 19 H**

**SAMEDI DE 10 H À 15 H**



**selb.ca**



PARTENAIRES  
OR

**FRONTMATEC**



**Québec**



## CENTRE DE FORMATION AGRICOLE SAINT-ANSELME

Alternance travail-études (ATE) • Nombreuses bourses disponibles

Inscription  
possible en  
tout temps

### DEP Production animale

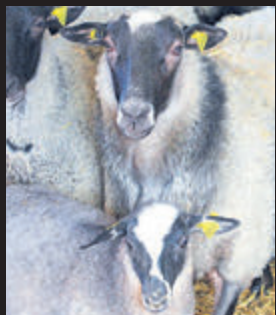
- Enseignement individualisé
- ➔ **Disponible "en ligne"** ←
- Éligible à plusieurs subventions
- Compétences "à la carte" disponibles

### DEP Mécanique agricole

- Enseignement individualisé
- Accès à un atelier moderne
- Rémunération en entreprise pour candidats sélectionnés

### DEP Production acéricole

- Enseignement magistral
- 60% entreprise et 40% école
- Compétences "à la carte" disponibles



### Informe-toi aussi sur "Mon projet d'entreprise agricole"

"Mon projet d'entreprise agricole" c'est une attestation de spécialisation professionnelle (ASP) en lancement d'une entreprise. C'est également une formation qui s'offre sur place ou **en ligne**. Celle-ci te permet de préparer un plan d'affaires et de planifier le démarrage ou le transfert d'une entreprise en agriculture.  
418 884-4517 poste 1659 ou Mon projet d'entreprise agricole

### Pour infos et vous inscrire

[cfastanselme.com](http://cfastanselme.com)  
418 885-4517 poste 1661

Centre de formation agricole Saint-Anselme

# TU VEUX CHANGER DE CARRIÈRE?

## Passerelle de recrutement à l'international

**Chaudière-Appalaches Économique (CAÉ), en collaboration avec la Table régionale des élus municipaux de la Chaudière-Appalaches (TREMCA) et Québec International, a mis sur pied tout récemment une passerelle permanente de recrutement à l'international pour l'ensemble des entreprises de la région de la Chaudière-Appalaches.**

Dans un contexte de rareté de main-d'œuvre, le projet constitue une vaste mobilisation de tous les acteurs en développement économique de la région pour agir de façon efficace et proactive sur cet enjeu.

La France est le principal lieu ciblé à l'heure actuelle, mais l'objectif à moyen terme est de développer la passerelle auprès d'autres bassins potentiels de travailleurs.

Le président de la TREMCA, Gaétan Vachon, a salué cette initiative qui répond aux priorités de développement régionales retenues en Chaudière-Appalaches. « La passerelle, en plus de soutenir les entreprises dans leurs démarches de recrutement de main-d'œuvre, favorisera l'occupation du territoire et la vitalité de nos milieux. Nous accueillerons avec empressement les travailleurs et leurs familles qui ont fait le choix de s'établir en Chaudière-Appalaches » a-t-il ajouté.

Cette annonce coïncidait avec le coup d'envoi de la toute première cohorte de co-développement « Recruteurs de talents » en Chaudière-Appalaches. Un groupe de quatorze participants de la région aura accès à une offre de service intégrée et sur mesure adaptée à leurs besoins.



Les partenaires associés au projet de Passerelle de l'emploi en Chaudière-Appalaches.



### OFFRE D'EMPLOI

#### MÉCANICIEN / CHAUFFEUR - COLLECTE DES MATIÈRES RÉSIDUELLES

Dans le cadre de ses opérations en gestion des matières résiduelles, la MRC de Bellechasse désire obtenir des candidatures pour un poste de **mécanicien – chauffeur**. Sous l'autorité du responsable des opérations, celui-ci effectue un travail qui comprend la **conduite et l'opération d'un camion de collecte de matières résiduelles** et/ou l'**entretien mécanique** des équipements utilisés. Le candidat doit faire preuve d'autonomie, de polyvalence, d'une bonne capacité d'adaptation, du respect des exigences, de la fierté du travail bien fait ainsi que de l'esprit d'équipe.

#### SERVICE GMR DE LA MRC DE BELLECHASSE

Vous désirez travailler dans un milieu de travail dynamique et contribuer de manière significative au développement durable de la MRC de Bellechasse? Joignez-vous au service de la gestion des matières résiduelles (GMR) de la MRC. La MRC de Bellechasse est en employeur de choix en milieu rural sur la rive sud. Depuis maintenant plus de 25 ans, le service GMR de la MRC est reconnu comme un acteur clé dans le domaine régional de la GMR et offre de bonnes conditions de travail.

#### TYPE DE POSTE ET CONDITIONS

- Temps plein (40h/ semaine)
- Horaire variable (débutant à 4 h 00 AM pour la collecte ou 8 h 00 AM pour la mécanique).
- **Lieu de travail**: Service GMR la MRC de Bellechasse situé au 50, rang 1 Nord-Est à Armagh.
- **Traitement**: Selon la structure salariale en vigueur incluant un régime de retraite et des assurances collectives.
- **Entrée en fonction**: Dès que possible.

#### RESPONSABILITÉS EN TANT QUE MÉCANICIEN

- Effectuer la maintenance, l'entretien et la réparation des véhicules lourds utilisés pour la collecte et l'enfouissement des matières résiduelles;
- Faire l'inspection des véhicules lourds;
- Compléter les fiches d'entretien et de réparation des véhicules;
- Participer aux tâches de maintien et de suivi de l'inventaire;
- Exécuter toutes autres tâches connexes.

#### RESPONSABILITÉS EN TANT QUE CHAUFFEUR / OPÉRATEUR

- Effectuer la vidange:
  - des bacs roulants avec un camion à chargement latéral;
  - des conteneurs métalliques avec un camion à chargement frontal;
  - ou encore la collecte des conteneurs transrouliers avec un camion porte-conteneurs;
- Respecter les règles de sécurité routières;
- Conduire selon les méthodes recommandées par le responsable des opérations;
- Effectuer à chaque jour, une ronde de sécurité du véhicule tel qu'exigé par la SAAQ, ainsi qu'une vérification de fin de journée comme l'exige la MRC;
- Faire des réparations mineures requises sur la route ou au garage ainsi que l'entretien de base (graissage et lubrification ainsi que lavage et nettoyage du véhicule);
- Remplir tout document ou rapport exigé par l'employeur (carte de temps, rapport de kilométrage, rapport de sécurité, etc...).

#### EXIGENCES

- Détenir un permis de conduire de classe 3 minimum;
- Détenir un D.E.P en mécanique de véhicules lourds;
- Avoir les compétences requises pour effectuer des travaux de soudure;
- Avoir une connaissance de l'hydraulique, de l'électronique ainsi que des systèmes à l'air;
- Posséder une carte d'inspection PEP. Considéré comme un atout;
- Posséder un minimum de 2 années d'expérience reliées à l'emploi.

Pour soumettre sa candidature, toute personne intéressée par ce poste doit remettre une lettre de présentation et un curriculum vitae par courriel, en personne ou par la poste, **au plus tard le lundi 18 mars 2019 à 16 heures**, adressé à l'attention de:

**M. André Laterreux**  
Responsable des opérations  
Service GMR de la MRC de Bellechasse  
50, 1<sup>er</sup> rang Nord-Est, Armagh, Qc – G0R 1A0  
TEL.: 418 446-2495 FAX: 418 466-3073  
garage.mrc@globetrotter.net

>187517



### OFFRE D'EMPLOI POSTE PERMANENT

#### DIRECTEUR GÉNÉRAL ET SECRÉTAIRE-TRÉSORIER

#### Description sommaire

Se trouvant aux abords du fleuve Saint-Laurent, près de Lévis, la municipalité de Beaumont est la porte d'entrée de la MRC de Bellechasse. Avec près de 3 000 habitants, Beaumont est l'une des plus vieilles municipalités de la Côte du Sud et particulièrement riche en patrimoine. Municipalité en pleine expansion, de nombreux défis attendent la personne qui occupera le poste de directeur général et secrétaire-trésorier.

#### Fonctions

Sous la responsabilité du conseil municipal, en étroite collaboration avec le maire, le titulaire de l'emploi planifie, organise, dirige et contrôle les activités des divers services de la municipalité. Il assure également la mise en œuvre des politiques et décisions du conseil municipal. De plus, il s'acquitte des devoirs du greffe et de trésorerie conformément au Code municipal du Québec.

#### Responsabilités

Le directeur général et secrétaire-trésorier devra entre autres:

- Planifier, organiser, diriger et contrôler l'administration de la municipalité en collaboration avec les membres de l'équipe de direction et conformément aux exigences légales et aux politiques établies par le conseil;
- Participer aux réunions de travail et aux séances du conseil et rédiger les procès-verbaux;
- Contrôler les activités de la municipalité de sorte que les services municipaux répondent adéquatement et évoluent au rythme des besoins de la communauté;
- Voir à la mise en application des décisions du conseil, soit directement et/ou par délégation de pouvoir aux cadres sous sa responsabilité;
- Voir à la réalisation des travaux relatifs aux orientations stratégiques, aux objectifs et aux priorités de la municipalité et formuler des recommandations documentées en vue d'éventuelles décisions à prendre;
- Faire rapport au conseil municipal sur tout sujet d'importance concernant le bien-être des citoyens, les enjeux, les opportunités pour la municipalité et la saine administration des deniers publics;
- Planifier et diriger la préparation du budget annuel et, après approbation par le conseil, en assurer un suivi rigoureux en collaboration avec le personnel administratif;
- Assurer une gestion des ressources humaines avec la collaboration des directeurs de service;
- Agir à titre de secrétaire du conseil municipal;
- Assurer la communication entre le conseil, les différents comités et les employés de la municipalité;
- Mettre en application les outils nécessaires pour assurer une communication efficace avec les citoyens, les organismes et les autres partenaires.

#### Exigences

- Formation universitaire dans une discipline pertinente, soit en administration des affaires, en gestion de projets, en gestion des ressources humaines ou expérience de travail pertinente dans le domaine;
- Un minimum de 7 ans d'expérience dans un poste de gestion;
- Bonnes connaissances des lois et règlements municipaux;
- Connaissance informatique et maîtrise des logiciels informatiques courants dans le domaine municipal;
- Excellente maîtrise de la langue française.

#### Profil recherché

- Sens politique élevé et diplomatie;
- Leadership et autonomie;
- Grande facilité d'analyse et de synthèse;
- Sens des responsabilités;
- Vision stratégique dans un contexte évolutif, s'inscrire comme promoteur du changement en étant réceptif aux nouvelles idées dans un contexte de développement durable;
- Gestion axée sur les résultats et sur l'excellence des services offerts à la population;
- Aptitude marquée en planification, organisation et direction des ressources diverses;
- Excellentes habiletés en communication orale et écrite;
- Professionnalisme et sens de l'éthique éprouvé.

#### Conditions salariales

Les conditions salariales seront établies en fonction de l'expérience, de la qualification du candidat retenu selon les salaires et la classification de l'organisation municipale.

Les candidats intéressés doivent faire parvenir leur curriculum vitae au 48, chemin du Domaine, Beaumont (Québec) G0R 1C0 à l'attention de M. David Christopher, maire, avec la mention « Poste de directeur général » ou par courriel au : dchristopher@beaumont-qc.com avant le 18 mars 2019. Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.

La forme masculine est employée dans le but d'alléger le texte uniquement et désigne les femmes autant que les hommes.

>186888